

ALL. 1

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO, PRESSO L'ARPA MOLISE, PER LA COPERTURA DEL POSTO DI DIRIGENTE SANITARIO, DIRETTORE RESPONSABILE DI STRUTTURA COMPLESSA AREA DI MONITORAGGIO E CONTROLLO AMBIENTALE PRESSO IL DIPARTIMENTO PROVINCIALE DI ISERNIA, PER LE SEGUENTI DISCIPLINE: CHIMICA - CHIMICA ANALITICA, MICROBIOLOGIA, FISICA-FISICA SANITARIA.

*Il Commissario Straordinario rende noto che in esecuzione del provvedimento n.531 del 30 dicembre 2011, è indetta pubblica selezione per la copertura del posto di dirigente sanitario, direttore responsabile di Struttura Complessa **AREA DI MONITORAGGIO E CONTROLLO AMBIENTALE** istituita presso il Dipartimento Provinciale di Isernia, per le seguenti discipline: **CHIMICA - CHIMICA ANALITICA, MICROBIOLOGIA, FISICA - FISICA SANITARIA.***

ART. 1) REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla presente selezione coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) *Laurea in chimica, ovvero in Biologia, ovvero in fisica;*
- b) *Iscrizione all'Albo Professionale, ove previsto;*
- c) *Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni ai sensi degli artt. 10,11,12 e 13 del D.P.R. n. 484/97;*
- d) *Curriculum ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 484/97 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6, salvo quanto previsto all'art. 15, comma 3 del medesimo Decreto del Presidente della Repubblica;*
- e) *Attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale gli incarichi sono attribuiti senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile (artt. 7 e 15 D.P.R. n. 484/97).*

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere all'incarico coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

ART. 2) MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice, devono essere inoltrate al Direttore Generale ARPA Molise, via L. D'Amato, n. 15 - 86100 Campobasso (CB), a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o presentate direttamente all'ufficio protocollo dell'Arpa Molise, entro

e non oltre il 30° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. A tal fine farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante o quello apposto sulla domanda stessa da parte dell'ufficio ricevente.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

ART. 3) MODALITA' DI FORMULAZIONE DELLA DOMANDA D'AMMISSIONE, DOCUMENTAZIONE RICHIESTA: FORME E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Nella domanda di ammissione, datata e sottoscritta con firma autografa, pena la non ammissione al concorso, gli aspiranti devono dichiarare, ai sensi della normativa in materia di autocertificazione di cui al D.P.R. 445/2000, quanto segue:

- a) Cognome, nome, data di nascita, luogo di nascita, residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- g) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso un Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- h) il possesso dei requisiti previsti all'art.1, lett. a),b), c) ed e) del presente Avviso;
- i) autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.

Nella domanda di partecipazione all'avviso, gli aspiranti devono indicare il domicilio presso il quale, ad ogni effetto, deve essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione, vale ad ogni effetto, la residenza dichiarata in domanda.

ART. 4) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Alla domanda di partecipazione all'avviso gli aspiranti devono allegare:

- 1) Copia di un documento di identità in corso di validità;
- 2) curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato, firmato e debitamente corredato di tutte le certificazioni, in originale o copia legale, ovvero autenticata ai sensi di legge, relative ai titoli che il candidato ritenga opportuno

presentare ai fini della valutazione di merito (documentazione senta da bollo ex legge n.370 del 23.08.1988).

Ai sensi dell'art.6 del D.P.R. 484/97, l'aspirante all'incarico deve aver svolto una specifica attività professionale nelle discipline oggetto del presente avviso, dimostrando di possedere una casistica di specifiche esperienze e attività professionali. Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana dell'avviso per l'attribuzione dell'incarico e devono essere certificate dal direttore sanitario sulla base della attestazione del dirigente di secondo livello responsabile del competente dipartimento o unità operativa della unità sanitaria locale o dell'azienda ospedaliera.

I contenuti del curriculum professionale ai sensi dell'art.8 comma 3 del D.P.R. 484/97, concernono le attività professionali, di studio direzionali e organizzative con riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture e alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzione di direzione;
- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) ai soggiorni di studio e di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art.9 del D.P.R. 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica. I contenuti del curriculum, esclusi quelli relativi alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, possono

essere autocertificati ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R., 445/2000. Sarà altresì valutata la partecipazione ai corsi di aggiornamento tecnico professionale (corsi, seminari, convegni e congressi che abbiano, in tutto o in parte, finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica) anche effettuati all'estero;

- 3) certificato attestante l'iscrizione all'albo professionale, rilasciato in data non anteriore ai sei mesi rispetto a quella della scadenza del presente avviso. L'iscrizione all'albo professionale di uno dei paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione fermo restando l'obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- 4) certificati di servizio con l'indicazione delle posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività;
- 5) elenco in triplice copia, in carta semplice, della documentazione presentata.

ART. 5) PUBBLICAZIONI

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e possono essere presentate anche in fotocopia ed autenticate dal candidato, ai sensi dell'art.19 del D.P.R. n.445/2000, purchè il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, corredata da fotocopia semplice di un proprio documento di identità personale, che le copie dei lavori specificatamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali.

ART. 6) MODALITA' DI SELEZIONE

Gli aspiranti ammessi sosterranno una prova consistente in un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione in riferimento all'incarico da svolgere.

ART. 7) CONFERIMENTO INCARICO

L'incarico verrà conferito dal Direttore Generale sulla base del parere formulato dalla commissione degli esperti.

Tale incarico potrà essere rinnovato, previa positiva verifica da effettuarsi da parte della prevista commissione.

Il trattamento economico sarà quello previsto dalle vigenti norme contrattuali.

Per quanto non previsto dal presente Avviso, che sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Molise e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

L'Arpa Molise si riserva, se necessario, di modificare o revocare sospendere o prorogare il presente avviso.

Per eventuali ulteriori informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Arpa Molise, Ufficio Amministrazione del personale, via L. D'Amato n. 15 - 86100 Campobasso, tel 0874/492600.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dr. Luigi Petracca)