

ARPA

Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Molise

Via U. Petrella n. 1
86100 CAMPOBASSO (CB)
Tel: 0874 492600
Fax: 0874 492644
e-mail: dirgen@arpamolise.it
P.E.C.: arpamolise@legalmail.it
www.arpamolise.it
orario di apertura al pubblico:
8:00 – 14:00

DISCIPLINARE DELLA PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI DI: RC PATRIMONIALE; RCT/O; ALL RISKS; INFORTUNI; DANNI ACCIDENTALI; RC AUTO-LIBRO MATRICOLA.

(È vietata la riproduzione e l'uso non pertinente)

Il presente disciplinare, allegato al Bando di Gara approvato con Provvedimento ARPA Molise n° 297 del 15.11.2017, fornisce ulteriori indicazioni ai concorrenti in merito alle modalità e forme necessarie per la presentazione dell'offerta.

La gara indetta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, si terrà nella forma della procedura aperta secondo le modalità ex art. 95, comma 4, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, trattandosi di servizio le cui condizioni sono definite dal mercato, ovvero a favore della ditta che avrà presentato l'offerta secondo il criterio del prezzo più basso.

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara possono presentare offerte per uno, per più o per tutti i lotti dell'appalto.

Non è prevista alcuna limitazione del numero di lotti che può essere aggiudicato ad uno stesso operatore offerente.

La durata del servizio è di **3 anni** a decorrere dal **31/12/2017** sino al **31/12/2020**; i contratti si intenderanno risolti di diritto alla scadenza senza alcuna formalità. **E' escluso il tacito rinnovo.**

Trattandosi di contratti con durata poliennale, è facoltà di ognuna delle parti rescinderli in occasione di ciascuna scadenza anniversaria intermedia, secondo quanto disciplinato dal capitolato tecnico di polizza.

L'importo annuo (premio) a base d'asta, al lordo delle imposte, per singolo lotto, nonché l'importo totale, al lordo delle imposte, per tutta la durata dell'appalto, sono indicati analiticamente nella seguente tabella:

LOTTO	POLIZZA	PREMIO ANNUALE al lordo delle imposte	PREMIO TOTALE al lordo delle imposte per tutta la durata dell'appalto (3 anni)	IMPORTO COMPLESSIVO al lordo delle imposte comprensivo della proroga tecnica di mesi 6
1)	RC PATRIMONIALE CIG 7275329F67	€. 10.000,00	€. 30.000,00	€. 35.000,00
2)	RCT/O CIG 727531430A	€. 10.000,00	€. 30.000,00	€. 35.000,00
3)	ALL RISKS CIG 7275342A23	€. 8.000,00	€. 24.000,00	€. 28.000,00
4)	INFORTUNI CIG 72753500C0	€. 3.000,00	€. 9.000,00	€. 10.500,00
5)	DANNI ACCIDENTALI CIG 727535982B	€. 2.000,00	€. 6.000,00	€. 7.000,00
6)	RC AUTO-LIBRO MATRICOLA CIG 7275364C4A	€. 10.000,00	€. 30.000,00	€. 35.000,00

L'importo complessivo dell'appalto, ai sensi dell'art. 36, del D. Lgs. n. 50/2016, è **di Euro 150.500,00 al lordo delle imposte** (comprensivo della proroga tecnica di mesi 6).

Non ci sono oneri della sicurezza relativi ai rischi da interferenze.

Si precisa che tali importi non comprendono i conguagli dei premi, la cui regolazione è disciplinata nei Capitolati Tecnici relativi a ciascun lotto.

CPV GENERALE: 66510000 - "Servizi assicurativi".

Lotto 1 – RC PATRIMONIALE:	CIG 7275329F67
Lotto 2 – RCT/O:	CIG 727531430A
Lotto 3 – ALL RISKS:	CIG 7275342A23
Lotto 4 – INFORTUNI:	CIG 72753500C0
Lotto 5 – DANNI ACCIDENTALI:	CIG 727535982B
Lotto 6 – RC AUTO-LIBRO MATRICOLA:	CIG 7275364C4A

1 – Requisiti di partecipazione

Sono ammessi alla gara i soggetti previsti dall'art. 45 del D. Lgs. 50/16, per i quali non sussista alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'amministrazione, ai sensi del comma 6 dell'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016, escluderà in qualunque momento della procedura l'operatore economico che risulterà trovarsi, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 del medesimo articolo.

Inoltre per l'ammissione alla gara è necessario che gli operatori economici siano in regola con quanto previsto nella legge 68/1999 (*norme per il diritto al lavoro dei disabili*) e all'art. 37 D.L. 78/2010 come convertito in L. 122/2010 (*disposizioni antiriciclaggio*), e non si trovino né nelle condizioni previste dall'art. 44 D.Lgs. 286/1998 (*Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero*), dall'art. 14 c. 1 D.Lgs. 81/2008 (*Disposizioni per il contrasto del lavoro irregolare e per la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori*), dall'art. 53 c. 16-ter D. Lgs 165/2001, nonché dall'art. 67 D. Lgs 159/2011, quali cause di divieto, decadenza o di sospensione in materia di contratti pubblici, né in altre situazioni che, ai sensi della normativa vigente, determinano l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità e/o il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione

I requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione ed essere mantenuti fino alla stipula del contratto.

Per essere ammessi a partecipare, gli operatori economici devono essere in possesso dei seguenti requisiti, fissati quali **criteri di selezione ai sensi e per gli effetti dell'art. 83 del D.lgs. n. 50/2016**:

- a) **IDONEITA' PROFESSIONALE**, costituita:

I – **dall'iscrizione**, per attività adeguate in riferimento all'oggetto dell'appalto, alla **Camera di Commercio, Industria, Agricoltura ed Artigianato**, nel caso di concorrenti cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, oppure all'Albo corrispondente dello Stato di residenza, nel caso di cittadini di altri Stati membri della UE non residenti in Italia, iscrizione che l'operatore economico dovrà attestare in sede di gara, mediante il DGUE di cui al seguente punto 1 n. 1;

II – per gli operatori Economici aventi legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia, dall'**autorizzazione** all'esercizio delle assicurazioni private con riferimento ai rami oggetto del presente disciplinare, in base al D.Lgs.209/2005 e ss.mm.ii. e comunque in base a qualsiasi autorizzazione rilasciata dalla Autorità competente in relazione alle norme di Legge, autorizzazione che l'operatore economico dovrà attestare in sede di gara, mediante il DGUE di cui al seguente punto 1 n. 1, e, ai fini delle verifiche di legge, dimostrare mediante la produzione della relativa certificazione;

III - per operatori economici appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea, dalle condizioni richieste dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività assicurativa in regime di libertà di stabilimento (art. 23,D.Lgs 209/2005 e ss.mm.ii.) o in regime di libera prestazione di servizi (art. 24, D.Lgs 209/2005 e ss.mm.ii.) nel territorio dello Stato italiano, condizioni che l'operatore economico dovrà attestare in sede di gara, mediante il DGUE di cui al seguente punto 1 n. 1, e, ai fini delle verifiche di legge, dimostrare mediante la produzione della relativa certificazione;

b) **CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA**, risultante da:

I - almeno **due idonee dichiarazioni bancarie**, che l'operatore economico deve produrre in sede di gara, come indicato al successivo punto 1 n. 7, quale mezzo di prova ex art. 86, comma 4, del D. Lgs. 50/16, a dimostrazione della sussistenza di requisito, ai fini delle verifiche di legge;

II – possesso di un **rating** pari o superiore a BBB rilasciato da Standard & Poor's o da FichtRatings, pari o superiore a B+ se rilasciato da A. M. Best, pari o superiore a Baa se rilasciato da Moody's in corso di validità alla data di pubblicazione del bando, rating che l'operatore economico dovrà attestare in sede di gara, mediante il DGUE di cui al seguente punto 1 n. 1, indicando anche la società specializzata che lo ha attribuito, e dimostrare, ai fini delle verifiche di legge, mediante la produzione della relativa certificazione;

ovvero, in alternativa,

possesso di un **capitale sociale versato** (ovvero fondo equivalente se trattasi di mutua assicuratrice) non inferiore a 35.000.000,00, che l'operatore economico dovrà attestare in sede di gara, mediante il DGUE di cui al seguente punto 1 n. 1, e dimostrare, ai fini delle verifiche di legge, mediante la produzione della relativa documentazione di bilancio;

c) **CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI**, risultati:

- **per il lotto n.2 dallo svolgimento** nel triennio (2014 – 2015 – 2016), per ogni singola annualità, in favore di Pubbliche Amministrazioni, di **almeno 3 (tre) servizi analoghi** (intesi come *contratti assicurativi per le specifiche coperture indicate nei singoli lotti*) In aggiunta al requisito di cui sopra, aver prestato a favore di Pubbliche Amministrazioni, nel triennio (2014 – 2015 – 2016) servizi analoghi per un importo complessivo non inferiore a € 4.000.000,00 (intesi come *contratti assicurativi per le specifiche coperture indicate nei*

singoli lotti). Le prestazioni che l'operatore economico in sede di gara dovrà indicare, mediante il DGUE di cui al seguente punto 1 n. 1, riportando oggetto, importo, date di inizio e fine prestazione, destinatario dei servizi, per dar prova della sussistenza del requisito a norma dell'art. 86, comma 5, del D. Lgs. 50/16, ai fini delle verifiche di legge;

- **per i lotti nn. 1, 3, 4, 5, 6 e 7 dallo svolgimento** nel triennio (2014 – 2015 – 2016), per ogni singola annualità, in favore di Pubbliche Amministrazioni, di **almeno 2 (due) servizi analoghi** (intesi come *contratti assicurativi per le specifiche coperture indicate nei singoli lotti*) relativi a ciascun lotto a cui si intende partecipare, prestazioni che l'operatore economico in sede di gara dovrà indicare, mediante il DGUE di cui al seguente punto 1 n. 1, riportando oggetto, importo, date di inizio e fine prestazione, destinatario dei servizi, per dar prova della sussistenza del requisito a norma dell' art. 86, comma 5, del D. Lgs. 50/16, ai fini delle verifiche di legge;

I requisiti di cui ai precedenti punti, a) e b), devono esseri posseduti e dimostrati da tutti i concorrenti anche se raggruppati o consorziati a norma di legge. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016, le referenze bancarie di cui al precedente punto b) devono essere prestate dal consorzio e da tutte la imprese consorziate indicate quali esecutrici delle prestazioni.

Il requisito di cui al precedente punto c), deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio o dal GEIE, nel suo complesso, o dalle imprese aderenti al contratto di rete del loro complesso, fermo restando che deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria/capogruppo o indicata come tale.

2. Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta dovrà pervenire in un unico plico all'ARPA MOLISE (Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Molise), Via U. Petrella n. 1 – 86100 CAMPOBASSO (CB), negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì ore 8:00 alle ore 12:00), entro e non oltre le ore 12:00 del giorno **21 dicembre 2017**.

Il plico dovrà:

- essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura;
- recare la seguente dicitura: **"NON APRIRE – CONTIENE OFFERTA SERVIZI ASSICURATIVI DELL' ARPA MOLISE – LOTTO N. o se più di un lotto LOTTI NN..... (indicare la descrizione del lotto/i) – CIG....."**;
- recare l'indicazione del mittente;
- contenere due buste, recanti la dicitura rispettivamente:

BUSTA 1 – Documentazione amministrativa

La busta 1 contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura.

BUSTA 2- Offerta economica

La busta 2 contenente l'offerta economica dovrà essere sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura.

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per sigillo deve intendersi un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come scotch o altro e controfirmato, atto a rendere

chiusa la busta contenente l'offerta, a impedire che essa possa subire manomissioni di sorta, e, quindi, ad attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente.

2.1 Busta 1 – Documentazione Amministrativa

Nella prima busta, sulla quale sarà indicato, oltre al mittente, anche la dicitura Documentazione Amministrativa, saranno contenute:

1. domanda di partecipazione con dichiarazione ex DPR 445/200, redatta in conformità all'allegato 0 – Modulo Domanda;
2. dichiarazioni redatte sulla base del facsimile Allegato 1 – DGUE contenente le indicazioni del presente disciplinare e compilato secondo le Linee Guida emanate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti. E' a carico del partecipante l'onere di barrare le sezioni del documento che non interessano.
Le dichiarazioni di cui alla Parte III lett. A del DGUE dovranno essere rese per ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80 comma 3 del d.lgs. n. 50/2016, tenendo conto delle indicazioni in merito all'ambito soggettivo contenute nel Comunicato del Presidente ANAC del 26 ottobre 2016.
Si specifica che, nel caso di società, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci.
Nel caso di soggetti cessati (ivi compresi, in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, anche gli amministratori ed i direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando) che abbiano riportato sentenze che integrano la causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016, i concorrenti dovranno inoltre dichiarare le misure adottate per comprovare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata. La dissociazione dovrà risultare dall'estromissione dall'incarico, dall'avvio di azione di responsabilità nei confronti del soggetto cessato e, nel caso di socio, anche dai provvedimenti espulsivi dello stesso a causa di tale condotta;
3. procura (in originale o in copia autentica notarile), nel caso in cui l'offerta e/o la modulistica sia sottoscritta da un procuratore;
4. dichiarazione inerenti tutte le annotazioni presenti sul Casellario informatico delle imprese presso l'Osservatorio. Nelle dichiarazioni dovrà essere specificato data e testo dell'annotazione;
5. prova del versamento di € XXXXXX,00 quale contributo a favore dell'A.N.AC. – Vigilanza Contratti Pubblici, da effettuarsi con le modalità indicate sul sito www.anticorruzione.it. I partecipanti devono indicare nella causale del versamento il CIG (codice identificativo gara) che identifica la presente gara nella procedura SIMOG;
6. **documento "PASSOE" rilasciato dal Servizio AVCPASS comprovante la registrazione al Servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso ANAC, debitamente sottoscritto;**

7. quietanza relativa al versamento della cauzione provvisoria a garanzia della sottoscrizione del contratto, da costituirsi mediante versamento presso la Tesoreria o, in alternativa, presentazione di fideiussione rilasciata dai soggetti di cui all'art. 93 comma 3 del d.lgs. n. 50/2016. **L'importo della cauzione deve essere pari al 2% del valore stimato del contratto**, e precisamente:

LOTTO	POLIZZA	IMPORTO €
1	RC PATRIMONIALE	€ 700,00
2	RCT/O	€ 700,00
3	ALL RISKS	€ 560,00
4	INFORTUNI	€ 210,00
5	DANNI ACCIDENTALI	€ 140,00
6	RC AUTO-LIBRO MATRICOLA	€ 700,00

La fideiussione dovrà contenere le clausole previste dall'art. 93 del d.lgs. n.50/2016, avere una validità di 180 giorni decorrenti dal termine di scadenza di presentazione delle offerte, con impegno del garante, su richiesta della Stazione Appaltante, a rinnovare per ulteriori 90 giorni la garanzia nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Non potranno prodursi denaro, assegni o altri valori in luogo del documento comprovante la costituzione dell'anzidetta cauzione.

I concorrenti possono usufruire delle riduzioni previste all'art. 93, comma 7 del d.lgs. n. 50/2016. Per fruire di tali riduzioni, i concorrenti dovranno documentare in sede di gara il possesso dei requisiti che le consentono. Per evitare dubbi interpretativi si precisa che l'importo ridotto deve essere calcolato non mediante il cumulo delle percentuali in senso assoluto (es. 50+20), bensì relativo (es. 50% di 100 + il 20% di 50%).

8. Idonee dichiarazioni bancarie di cui al precedente punto 1 lett. b) – I;

Nel caso in cui l'operatore economico abbia segnalato nella parte II lett. C del DGUE di avvalersi della capacità di altri soggetti, la busta 1 dovrà contenere anche la documentazione indicata nelle Istruzioni e modulistica in caso di avvalimento.

La busta dovrà essere chiusa.

La positiva verifica del contenuto della prima busta è condizione essenziale per l'ammissione alla gara e l'esame dell'offerta.

Si precisa, pena l'esclusione dalla gara, che nella documentazione amministrativa non deve essere contenuto alcun riferimento all'offerta economica.

2.2 Busta 2 – offerta economica

Nella seconda busta, sulla quale sarà indicato la dicitura Offerta economica, dovrà essere contenuta l'offerta economica redatta sulla base del facsimile Allegato n. 3 – Scheda offerta economica.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore munito dei relativi poteri.

La busta 2 dovrà essere sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura.

3. Partecipazione in raggruppamento temporaneo / coassicurazione

Qualora più soggetti riuniti in associazione temporanea /coassicurazione intendano partecipare alla gara, la busta 1 sarà unica per tutti i componenti.

Le imprese dovranno presentare la documentazione di cui al par. 1, con le modalità ivi indicate, con l'avvertenza che:

- Sul plico dovranno essere indicate le ragioni/denominazioni sociali di tutte le imprese costituenti il raggruppamento / coassicurazione;
- Dovrà essere presentata una dichiarazione di impegno a costituire il raggruppamento/coassicurazione, redatta secondo il facsimile allegato n. 2, sottoscritta da tutte le imprese costituenti il raggruppamento/coassicurazione;
- ogni soggetto riunito dovrà presentare un distinto DGUE, indicando nella parte II –Forma della partecipazione tutti gli operatori economici che partecipano al gruppo di operatori economici già costituito in qualità di mandanti e di mandatario ovvero tutti gli operatori economici che parteciperanno al gruppo da costituirsi in caso di aggiudicazione in qualità di mandanti e di mandatario designato;
- il pagamento del contributo all'ANAC è unico e deve essere eseguito dal mandatario;
- Il PASSOE dovrà contenere i dati ed essere sottoscritto da ciascun componente del gruppo, nonché dall'eventuale ausiliaria;
- la cauzione provvisoria di cui al n. 6 del par. 1.1 dovrà essere intestata a tutte le imprese costituenti il raggruppamento / coassicurazione. Per usufruire delle riduzioni previste all'art. 93, comma 7 del d.lgs. n. 50/2016 tutti i componenti il raggruppamento/coassicurazione dovranno documentare in sede di gara il possesso dei requisiti che le consentono;
- l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese costituenti il raggruppamento/ coassicurazione.

4. Valore del contratto

L'ammontare complessivo dell'appalto, stimato ai sensi dell'art. 36, del D.Lgs.n. 50/2016, per la durata di **tre anni dal 31.12.2017 al 31.12.2020**, oltre all'eventuale proroga semestrale di cui al par. II.2.2) del bando di gara è di **€ 150.500,00** al lordo di ogni imposta e onere comprensivo della proroga tecnica di mesi 6, come riportato nella tabella sopra indicata.

Il concorrente dovrà indicare nel facsimile allegato n. 3- Scheda Offerta Economica, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016, i costi relativi alla sicurezza.

Il corrispettivo per la prestazione contrattuale oggetto dell'appalto sarà pari a quanto dichiarato nell'offerta economica aggiudicataria. Tale corrispettivo sarà e dovrà intendersi comprensivo della remunerazione per la prestazione del servizio oggetto dell'appalto, dei servizi connessi allo stesso (ivi compreso il brokeraggio assicurativo) e comunque di ogni altra attività necessaria per l'esatto e completo adempimento del contratto (polizza) secondo quanto specificato nel presente documento e nel Capitolato Speciale di polizza e nei relativi allegati.

5. Aggiudicazione

In data **22 dicembre 2017** alle ore 10:30, presso la sede della ARPA MOLISE (Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Molise), Via U. Petrella n. 1 – 86100 CAMPOBASSO (CB), in una sala aperta al pubblico, il Presidente di gara procederà:

- alla verifica della regolarità ed ammissibilità del plico contenente le 2 buste contrassegnate con: busta 1 "Documenti amministrativi", busta 2 "Offerta economica";

- all'accertamento della presenza e della regolarità delle suindicate buste;
- all'apertura della busta 1, contenente i documenti e alla verifica della regolarità degli stessi;
- all'eventuale avvio del sub procedimento di regolarizzazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del d.lgs. n. 50/2016, con obbligo per il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, di una sanzione pecuniaria corrispondente all'1_ per mille del valore stimato del contratto.

A conclusione del sub procedimento di regolarizzazione, in successiva seduta pubblica, comunicata ai concorrenti, il Presidente di gara procederà all'affidamento in base al criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art.95, c. 4, lett. b) e c) del D. Lgs n.50/2016, considerando l'importo complessivo di ogni singolo lotto, quale valore a base d'asta soggetto unicamente a ribasso.

Il Presidente procederà:

- all'apertura della busta 2, contenente l'offerta economica dei soggetti ammessi alla gara, per il riscontro del relativo contenuto;
- a calcolare la soglia di anomalia con le modalità di cui all'art. 97, comma 2 del d.lgs. n. 50/2016;
- ad individuare le offerte anormalmente basse ai fini della verifica di congruità;
- a redigere una graduatoria provvisoria delle offerte ammesse, in ordine decrescente;
- a sospendere la seduta di gara al fine dell'esame, e conseguente valutazione, delle offerte che in base ai conteggi effettuati sono sospette di essere basse in modo anomalo.

L'esame e la conseguente valutazione delle predette offerte sarà effettuata dalla Stazione appaltante con le modalità di cui all'art. 97 del d.lgs. n. 50/2016.

Concluse le operazioni di valutazione e verifica delle offerte sospette di anomalia, il Presidente di gara, in seduta pubblica, redigerà la graduatoria finale di merito e proclamerà aggiudicatario provvisorio il concorrente collocato al primo posto in graduatoria, la cui offerta è stata giudicata congrua.

Alle sedute aperte al pubblico (comunicate ai concorrenti partecipanti mediante avviso sul profilo del committente almeno 1 giorno lavorativo prima della seduta) potrà assistere un soggetto per ciascun concorrente.

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del prezzo più basso ex art. 95, comma 4, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, trattandosi di servizio le cui condizioni sono definite dal mercato.

Il premio annuale costituisce pertanto base d'asta con obbligo di ribasso: saranno pertanto escluse le offerte pari o in aumento.

La Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, che avverrà tramite la banca dati

centralizzata gestita dal Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti, denominata BancaDati Nazionale degli operatori economici, oppure attraverso la piattaforma AVCpass secondo quanto stabilito dall'art. 216 c. 13 del d.lgs. n. 50/2016.

Fermo restando che il possesso dei requisiti deve sussistere a far data dalla presentazione dell'offerta, il RUP invita, se necessario, l'aggiudicatario a completare o a fornire, entro un termine, chiarimenti in ordine al contenuto della presentata documentazione comprovante il possesso dei requisiti.

Qualora l'aggiudicatario non fornisca la documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti ovvero la documentazione prodotta non confermi il possesso dei predetti requisiti e/o la verifica sul possesso dei requisiti di ordine generale abbia esito negativo, si procederà all'esclusione dell'aggiudicatario, all'incameramento della cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'A.N.AC. e alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione provvisoria.

Nessun compenso o rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte presentate.

Alle imprese non aggiudicatarie la cauzione provvisoria sarà svincolata dopo l'aggiudicazione definitiva.

La cauzione del concorrente classificatosi 2° in graduatoria sarà trattenuta fino alla completa verifica delle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario.

6. Adempimenti a carico dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario riceverà specifica comunicazione da parte del committente. Dalla data di ricevimento della suddetta comunicazione l'aggiudicatario avrà a disposizione 10 giorni per presentare:

- A. una dichiarazione dalla quale risulti la persona designata a firmare il contratto, con indicati il nome, cognome, luogo, data di nascita e residenza; se trattasi di procuratore, dovrà essere presentata anche l'originale della procura o copia autentica notarile della stessa;
- B. il contratto di mandato collettivo (solo per le riunioni temporanee tra imprese), risultante da scrittura privata autenticata, e la procura risultante da atto pubblico o da scrittura privata autenticata, debitamente registrati. Il mandato dovrà specificare quale parte del contratto verrà svolta da ciascuna delle imprese costituenti il raggruppamento in conformità a quanto dichiarato in sede di gara;
- C. la cauzione definitiva a garanzia dell'esatto adempimento del contratto ai sensi dell'art.103 del d.lgs. n. 50/2016.

Il mancato rispetto degli adempimenti indicati comporterà la decadenza dell'aggiudicazione, l'eventuale aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria, l'escussione della cauzione provvisoria, oltre all'eventuale richiesta di risarcimento del danno e alla segnalazione del fatto all'ANAC - Vigilanza Contratti Pubblici.

7. Stipulazione del contratto

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica che tutto quanto dichiarato coincida con le risultanze documentali e con le risultanze degli accertamenti che l'Amministrazione svolgerà d'ufficio attraverso la piattaforma AVCpass.

Compiuti gli accertamenti di cui sopra la stazione appaltante provvederà a fissare il giorno in cui verrà stipulato il contratto.

La stipulazione del contratto sarà subordinata al verificarsi delle seguenti condizioni:

- a) che l'aggiudicatario abbia presentato quanto previsto al par. 6;
- b) versamento delle spese contrattuali, che saranno successivamente quantificate;
- c) rimborso alla Stazione appaltante delle spese per la pubblicità legale, che saranno successivamente quantificate.

Nel caso in cui ricorra l'ipotesi di avvio dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza, di cui all'art. 32, comma 8, ultimo periodo, del Codice, l'aggiudicatario è impegnato a dare esecuzione al contratto nelle more della sua formalizzazione a semplice richiesta del committente, confermando per iscritto la relativa copertura.

8. Verifiche a campione

La stazione appaltante si riserva di compiere accertamenti d'ufficio presso altre pubbliche amministrazioni al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dalle imprese partecipanti alla gara che non siano risultate aggiudicatarie.

9. Informativa ai sensi dell'art.13 D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

L'ARPA MOLISE, ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito Codice), informa che:

- a) i dati saranno trattati per finalità connesse all'espletamento delle fasi di gara, nonché alla stipula e alla esecuzione del contratto;
- b) i dati saranno trattati con modalità manuali, informatiche e/o telematiche con logiche correlate alle finalità;
- c) il conferimento dei dati è facoltativo ma necessario per partecipare alla gara;
- d) la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'aggiudicazione;
- e) i dati potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti: i concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interessi ai sensi della legge 241/90; potranno venire a conoscenza dei dati il personale dipendente/collaboratore dell'ARPA MOLISE incaricato del procedimento;
- f) l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art.7 del Codice, tra cui la cancellazione, la rettifica, l'integrazione rivolgendosi all'Ufficio Gare presso il Titolare del trattamento;
- g) titolare del trattamento è l'ARPA MOLISE;
- h) responsabile del trattamento è il Dott. Nunzio Palange, Ufficio Tecnico e Patrimonio dell'ARPA MOLISE.

10. Subappalto e cessione del contratto

E' fatto assoluto divieto alla ditta aggiudicataria di cedere, anche parzialmente, il contratto in oggetto. In caso di inottemperanza a tale divieto il contratto deve intendersi risolto di diritto ai sensi dell'art.1456 c.c.

L'intenzione di subappaltare deve essere dichiarata in sede di offerta, salva autorizzazione in sede esecutiva. Si applicano le disposizioni dell'art. 105 del D. Lgs. 50/2016. Al riguardo, si precisa che la ARPA MOLISE non provvederà a corrispondere direttamente ai subappaltatori l'importo dovuto, tranne che si tratti di microimprese o piccole imprese (vedi art. 105 comma 13 D.Lgs. 50/2016), bensì è fatto obbligo all'appaltatore stesso di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti dei subappaltatori, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso corrisposti, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'appaltatore non trasmetta le fatture quietanzate dei subappaltatori entro il predetto termine, la ARPA MOLISE sospende il successivo pagamento a favore dello stesso.

11. Responsabile Unico del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Funzionario dell'Ufficio Tecnico e Patrimonio Dott. Nunzio Palange

12. Richiesta di Informazioni

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del presente Disciplinare e degli altri documenti di gara, potranno essere richiesti alla ARPA MOLISE. I chiarimenti agli atti di gara verranno pubblicati sul sito www.arpamolise.it, nelle comunicazioni relative alla presente procedura di gara.

Le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse dal lunedì al venerdì esclusivamente via email all'indirizzo dirgen@arpamolise.it e dovranno pervenire entro e non oltre il termine delle ore 13:00 del giorno 15 dicembre 2017. Non verrà data risposta a richieste pervenute oltre tale termine.

Eventuali rettifiche agli atti di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

Per informazioni di carattere tecnico, la Compagnia assicuratrice concorrente potrà contattare il broker incaricato, Assidea & Delta S.r.l. - tel. 0874/484580 - fax 0874/484114 - e-mail info.campobasso@assideadelta.it.

Tutte le comunicazioni, comprese quelle di cui all'art. 76, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016, verranno trasmesse via email o PEC.

13. Broker

Per l'assistenza nell'espletamento della presente procedura di gara, per la stipulazione e la gestione del contratto oggetto del presente disciplinare, la stazione appaltante si avvale dell'intermediario assicurativo (Broker) Assidea & Delta S.r.l. – Piazza Vittorio Emanuele II n.23 – 86100 – Campobasso (tel. 0874/484580 - fax 0874/484114 - e-mail: info.campobasso@assideadelta.it), broker ai sensi del D.Lgs. 7 settembre 2005, n. 209, designato dalla stazione appaltante con proprio provvedimento. Al predetto Broker, spetterà un compenso di mercato da calcolarsi in percentuale sul premio imponibile offerto da parte dell'impresa aggiudicataria per la predisposizione degli Schemi di polizza e l'assistenza e consulenza nella gestione e nell'esecuzione amministrativa e tecnica del contratto e dei servizi oggetto del presente disciplinare, del 5% per il Lotto 6 RC AUTO e del 10% per gli altri Lotti. La stazione appaltante e l'aggiudicatario si danno reciprocamente atto che tutte le comunicazioni, i rapporti amministrativi ed il versamento dei premi inerenti l'esecuzione del contratto avverranno per il tramite del suddetto Broker.

Campobasso, 17 novembre 2017

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(DR.SSA Antonella LAVALLE)

"Atto firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 23ter del decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005- Codice dell'Amministrazione digitale".

Allegati:

- Allegato n. 0 – Modello domanda
- Allegato n. 1 - DGUE
- Allegato n. 2 - Dichiarazioni per i raggruppamenti temporanei di imprese/coassicurazioni;
- Allegato n. 3 – Scheda offerta economica
- Istruzioni e modulistica in caso di avalimento