

## AVVISO PUBBLICO

**DI PROCEDURA COMPARATIVA DI CURRICULA PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI ESPERTO NELL’UTILIZZO DI SOFTWARE CARTOGRAFICI (GIS) E NELLA GESTIONE DEI RELATIVI DATA-BASE, PER LA REALIZZAZIONE DEL “PIANO PER LA GESTIONE DEI TERRENI E DELLE ATTIVITÀ AGRICOLE DELLE AZIENDE LOCALIZZATE IN ZONA VULNERABILE, DIRETTA ALLA TUTELA E RISANAMENTO DELLE ACQUE DALL’INQUINAMENTO CAUSATO DA NITRATI DI ORIGINE AGRICOLA E DA PRODOTTI FITOSANITARI”**

In esecuzione del Provvedimento del Commissario Straordinario n. 312 del 27.11.2017

### IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

PREMESSO CHE con Delibera di Giunta Regionale n. 408 del 30 ottobre 2017 è stata approvata la proposta progettuale “Indirizzi per la gestione dei terreni e delle attività agricole delle aziende localizzate in zona vulnerabile, diretta alla tutela e risanamento delle acque dall’inquinamento causato da nitrati di origine agricola e da prodotti fitosanitari”, e che la stessa è finanziata con fondi a valere sul Programma di Sviluppo Rurale (PRS) 2014-2020 - Misura 7 - sottomisura 7.6 “Sostegno per studi/investimenti relativi alla manutenzione, al restauro e alla riqualificazione del patrimonio culturale e naturale dei villaggi, del paesaggio rurale e dei siti ad alto valore naturalistico, compresi gli aspetti socio-economici di tali attività, nonché azioni di sensibilizzazione in materia di ambiente”;

RILEVATO che l’obiettivo della Regione Molise è l’adozione di un piano contenente gli indirizzi per la gestione dei terreni e delle attività agricole delle aziende localizzate in “Zona Vulnerabile”, al fine di prevenire o mitigare i fenomeni che possano avere un impatto negativo sul territorio ed in particolare sul suolo, sui corpi idrici superficiali, sotterranei e sugli ecosistemi ad essi connessi;

CHE con il medesimo atto deliberativo, viene individuata l’ARPA Molise quale soggetto incaricato per la realizzazione delle attività previste nella richiamata proposta progettuale;

CHE per l’attuazione del suddetto progetto è stato assentito all’ARPA Molise un finanziamento complessivo di € 300.000,00 a valere sulla dotazione finanziaria della Misura 7, sottomisura

	INDIRIZZ.	EL	FAX	E-MAIL
DIREZIONE GENERALE	Via L. D’Amato,15 86100 CAMPOBASSO	0874 • 492600	0874 • 492644	<a href="mailto:dirgen@arpamolise.it">dirgen@arpamolise.it</a>
DIPARTIMENTO PROVINCIALE	Via U. Petrella ,1 86100 CAMPOBASSO	0874 • 492600	0874 • 492670	<a href="mailto:campobasso.dip@arpamolise.it">campobasso.dip@arpamolise.it</a>
DIPARTIMENTO PROVINCIALE	Via Berta ,1 86170 ISERNIA	0865 • 26994	0865 • 414986	<a href="mailto:isernia.dip@arpamolise.it">isernia.dip@arpamolise.it</a>
SEZIONE DIPARTIMENTALE	Via Corsica, 99 86039 TERMOLI	0875 • 714703	0875 • 714711	<a href="mailto:termoli.sez@arpamolise.it">termoli.sez@arpamolise.it</a>

7.6 del PSR – Molise 2014-2010;

RILEVATO, altresì, che, al fine di regolamentare i rapporti tra Regione ed ARPA Molise, è stato approvato, con Determinazione del Direttore del IV Dipartimento n. 287 del 17.11.2017, il Disciplinare di Concessione del finanziamento per la realizzazione del "Piano per la gestione dei terreni e delle attività agricole delle aziende localizzate in zona vulnerabile, diretta alla tutela e risanamento delle acque dall'inquinamento causato da nitrati di origine agricola e da prodotti fitosanitari", nel quale sono definite le modalità operative cui l'Agenzia deve attenersi per realizzare le attività di che trattasi, la relativa tempistica, nonché disciplinati i connessi adempimenti tecnico-amministrativi;

CHE il disciplinare medesimo è stato recepito da ARPA Molise con provvedimento del Commissario Straordinario n. 309 del 23.11.2017;

CHE la durata delle attività affidate ad ARPA Molise è fissata in 36 mesi dalla data di sottoscrizione del Disciplinare;

CONSIDERATO CHE il disciplinare, all'art. 7, prevede, entro 4 mesi dalla sottoscrizione del Disciplinare, la redazione del Progetto Esecutivo per la predisposizione del suddetto Piano disciplinandone i contenuti, le azioni ed i prodotti da realizzare, oltre che la relativa tempistica ed il costo annuo;

CHE, per lo svolgimento efficace di tali attività, sono richieste competenze anche in relazione all'utilizzo di software cartografici (GIS) ed alla gestione dei relativi data-base e che, attesa l'impossibilità di utilizzare risorse umane interne all'Agenzia in quanto non adeguatamente specializzate a tale scopo, è necessario affiancare al personale agenziale, un collaboratore esterno dotato di dette competenze specifiche;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., il quale stabilisce che per esigenze cui le pubbliche amministrazioni non possono far fronte con personale in servizio, per lo svolgimento di funzioni non ordinarie è possibile conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo di natura occasionale ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, in presenza di specifici presupposti ed a seguito di procedura comparativa;

VISTO, in particolare l'art. 7 del medesimo decreto legislativo del 30 marzo 2001 n. 165, il

quale, al comma 6, dispone che ai fini del conferimento di contratti di collaborazione, si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria, tra l'altro, per soggetti che operino nel campo dell'attività informatica;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo di natura occasionale o coordinata e continuativa, approvato con Provvedimento ARPA Molise n. 424 del 26 settembre 2008;

## INDICE

**procedura comparativa di curricula per l'affidamento di un incarico di esperto nell'utilizzo di software cartografici (GIS) e nella gestione dei relativi data-base, per la realizzazione del "Piano per la gestione dei terreni e delle attività agricole delle aziende localizzate in zona vulnerabile, diretta alla tutela e risanamento delle acque dall'inquinamento causato da nitrati di origine agricola e da prodotti fitosanitari"**

### **OGGETTO DELL'INCARICO**

L'incarico avrà ad oggetto, nell'ambito delle attività finalizzate a redigere il "Piano per la gestione dei terreni e delle attività agricole delle aziende localizzate in zona vulnerabile, diretta alla tutela e risanamento delle acque dall'inquinamento causato da nitrati di origine agricola e da prodotti fitosanitari", lo svolgimento delle seguenti specifiche attività:

- Perimetrazione delle zone vulnerabili ai prodotti fitosanitari (oggetto);
- Implementazione data-base dei dati vendita dei prodotti fitosanitari;
- Implementazione data-base dei risultati analitici dei monitoraggi delle acque superficiali interne (fluviali – lacustri), sotterranee e nei suoli.

### **NATURA E DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione nonché in via non esclusiva. Le attività verranno svolte dal

soggetto selezionato in collaborazione con le strutture agenziali.

La durata dell'incarico sarà di n. 36 (trentasei) mesi, a decorrere dalla sottoscrizione e pubblicazione del contratto di affidamento di incarico.

L'ARPA si riserva la facoltà di recedere unilateralmente e salvo preavviso dal contratto ove si verificano ritardi ed inadempienze da parte del collaboratore, ovvero in caso di mancata erogazione della quota di finanziamento prevista.

### **COMPENSO**

Il compenso è determinato nella misura di € 20.000,00 (ventimila) annui, a lordo delle ritenute fiscali e previdenziali di legge oltre gli oneri a carico dell'Agenzia.

A cadenza prestabilita il Responsabile del progetto relazionerà sulle attività svolte dal collaboratore.

### **REQUISITI**

Per l'affidamento dell'incarico di cui al presente avviso, si richiede il possesso dei seguenti requisiti:

#### **a) Requisiti generali:**

1. cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
5. non essere stato destituito o dispensato ovvero dichiarato decaduto dal servizio presso una pubblica amministrazione;
6. non essersi reso responsabile di gravi violazioni dei doveri inerenti la propria professionalità;
7. non essere stato dichiarato interdetto, inabilitato o fallito ovvero non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;

8. in qualità di soggetto amministratore o comunque dotato di poteri di rappresentanza, non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di cessazione di attività o di concordato preventivo;
9. Possedere titolo di studio di istruzione secondaria.

**b) Requisiti specifici:**

E', altresì, imprescindibilmente richiesto il possesso di documentata formazione e comprovata esperienza nell'utilizzo di software cartografici (GIS) e nella gestione dei relativi data-base.

Tali requisito specifico dovrà essere dichiarato nella domanda di partecipazione e chiaramente esplicitato nel curriculum, con dettagliata indicazione della relativa documentazione che ne comprovi il possesso. L'Agenzia si riserva la facoltà di verificarne il possesso mediante richiesta di esibizione di idonea documentazione.

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di ammissione alla procedura, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso e sottoscritta dall'interessato, dovrà essere corredata da curriculum vitae et studiorum in formato europeo, debitamente firmato nonché da fotocopia di un valido documento di identità. A pena di esclusione, il curriculum dovrà recare la dichiarazione della veridicità delle informazioni in esso contenute, ai sensi del D.P.R. n. 445\2000.

Tale documentazione dovrà essere inoltrata entro e non oltre il termine di giorni 15 (quindici) a decorrere dal giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso, sul sito internet dell'Agenzia [www.arpamolise.it](http://www.arpamolise.it), e potrà essere inviata a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo [arpamolise@legalmail.it](mailto:arpamolise@legalmail.it), ovvero mediante raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo dell'ARPA Molise, Via Ugo Petrella n. 1 – 86100 Campobasso. A tal fine farà fede il timbro dell'Ufficio Postale. Le domande prodotte oltre il termine assegnato saranno automaticamente respinte.

L'inoltro delle domande e dei relativi allegati tramite l'utenza personale di posta elettronica certificata, effettuato ai sensi del comma 1, lettera c)-bis, dell'art. 65 del Decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82, è sufficiente a renderli validi a considerare identificato il loro autore e, pertanto, a ritenere gli stessi regolarmente sottoscritti.

Nel caso di utilizzo della PEC, le domande, a pena di esclusione, dovranno essere inviate esclusivamente tramite l'utenza personale di posta elettronica certificata; non saranno, pertanto, ammesse le domande provenienti da una utenza diversa.

Nella domanda il candidato deve dichiarare, a pena di esclusione e sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR n. 445\2000:

1. cognome e nome;
2. luogo e data di nascita;
3. comune di residenza e indirizzo;
4. codice fiscale;
5. cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
6. godimento dei diritti civili e politici;
7. comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
8. di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
9. di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
10. di non essere stato destituito o dispensato ovvero dichiarato decaduto dal servizio presso una pubblica amministrazione;
11. di non essersi reso responsabile di gravi violazioni dei doveri inerenti la propria professionalità;
12. di non essere stato dichiarato interdetto, inabilitato o fallito ovvero non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;
13. in qualità di soggetto amministratore o comunque dotato di poteri di rappresentanza, di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di cessazione di attività o di concordato preventivo;
14. autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente;
15. di essere a conoscenza che l'esito della selezione sarà reso noto ai candidati esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito internet dell'Agenzia e che tale modalità di comunicazione costituisce notifica ad ogni effetto di legge;
16. se diverso dalla residenza, recapito presso il quale desidera ricevere eventuali comunicazioni relative alla selezione.
17. di possedere documentata formazione e comprovata esperienza nell'utilizzo di software cartografici (GIS) e nella gestione dei relativi data-base.

La presentazione della domanda ha valore di piena conoscenza ed accettazione delle condizioni riportate nel presente avviso nonché di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo.

Non si assumono responsabilità in ordine a dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte del candidato, oppure in caso di mancata o tardiva comunicazione di variazione degli stessi. Il candidato si impegna a comunicare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

L'Agenzia si riserva di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum, anche richiedendo eventuali integrazioni ulteriori. Qualora emerga dal suddetto controllo la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando quanto previsto all'art 76 del Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445; la decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento anche successivamente alla stipula del contratto di incarico.

### **COMMISSIONE GIUDICATRICE**

I curricula saranno esaminati da un'apposita commissione nominata con Provvedimento del Commissario Straordinario dell'ARPA Molise, secondo i criteri e con le modalità di cui al "Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo di natura occasionale o coordinata e continuativa".

### **SELEZIONE**

In presenza di più istanze, verrà effettuata una valutazione comparativa dei curricula presentati. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pervenuto, ove ritenuto idoneo ai fini dell'espletamento dell'incarico.

In caso in cui dovrà procedersi a valutazione comparativa, la Commissione, sulla base dei titoli culturali e professionali dichiarati, avrà riguardo all'affidabilità e capacità professionale ed alle esperienze maturate nel settore oggetto del presente incarico.

A seguito di tale valutazione, effettuata sulla base dei criteri enunciati, la Commissione procederà alla stesura di un elenco di idonei, tra i quali il Commissario Straordinario potrà

scegliere, con discrezionalità tecnico-fiduciaria, il professionista cui conferire l'incarico. Il candidato così individuato sarà invitato a stipulare con l'ARPA Molise un contratto di collaborazione occasionale, per il quale trovano applicazione gli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile e le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale ed assicurativa.

L'elenco di idonei, così redatto, sarà pubblicato sul sito internet dell'Agenzia e dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

La commissione può disporre in qualsiasi momento l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti, motivando la decisione.

L'Amministrazione si riserva di non procedere alla stipula del contratto qualora intervengano modifiche in relazione al finanziamento assentito, sussistano motivi di pubblico interesse o nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee ad insindacabile giudizio della Commissione.

### **TUTELA DEI DATI PERSONALI**

I dati personali, obbligatoriamente forniti, saranno trattati nel rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e solo per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle leggi e regolamenti vigenti.

### **PUBBLICAZIONE**

Viene disposta la pubblicazione del presente avviso sul sito web dell'Agenzia [www.arpamolise.it](http://www.arpamolise.it), dalla cui data decorrono i termini per la presentazione delle domande.

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Per quanto previsto dalle vigenti disposizioni, si informa che il responsabile del procedimento è la Dr.ssa Lizia Viccione.

Il Commissario Straordinario  
Dr.ssa Antonella Lavalle